

- MIS 전공내규 -
Internal Rules for MIS Area

- MIS 전공내규 -

Internal Rules for MIS Area

1. 석사과정

- A. 석사과정 학생은 다음 과목들을 포함하여 총 30학점이상을 취득하여야 한다.
- 1) '경영·경제통계(BUS531)' 또는 '고급경영·경제통계(BUS532)'를 '정보시스템 연구방법론 I' 또는 '정보시스템 연구방법론 II'로 대체한다. 단, '계량경제분석'은 지도교수의 요청으로 전공 주임교수가 유사과목에 대해 대체과목으로 인정할 수 있다.
 - 2) 다음의 2 과목을 필수적으로 이수한다.
 - ① 정보시스템 개론
 - ② 정보시스템 연구방법론 I 또는 정보시스템 연구방법론 II
 - 3) 위 2)항의 과목들을 포함하여 최소 전공 6과목을 이수하여야 한다. 기타 이수 과목의 선정은 지도교수 또는 전공 주임교수와 논의하여 결정한다.
- B. 석사논문 제출 이전까지 졸업논문과 연관된 논문을 지도교수와 공저로 1회 이상 관련 학회에서 발표를 하거나, 관련 학술지에 게재할 것을 권고한다.
- C. 학위청구논문을 제출하기 전 고려대학교 연구포털에 본인의 모든 연구실적물 (대학원 입학 후의 학술논문, 학술회의 학술단행본)을 입력한 후 학위청구논문과 함께 제출하여야 한다.

2. 박사과정

- A. 박사과정 학생은 다음 과목들을 포함하여 총 36학점이상을 취득하여야 한다.
- 1) '경영·경제통계(BUS531)' 또는 '고급경영·경제통계(BUS532)'를 '정보시스템 연구방법론 I' 또는 '정보시스템 연구방법론 II'로 대체한다. 단, '계량경제분석'은 지도교수의 요청으로 전공 주임교수가 유사과목에 대해 대체과목으로 인정할 수 있다.
 - 2) 다음의 5과목을 필수적으로 이수한다:
 - ① 정보시스템 연구방법론 I
 - ② 정보시스템 연구방법론 II
 - ③ 데이터베이스 시스템
 - ④ 조직이론과 정보시스템
 - ⑤ 정보경제학
 - 3) 위 2)항의 과목들을 포함하여 최소 전공 7과목을 이수하여야 한다. 기타 이수 과목의 선정은 지도교수 또는 전공 주임교수와 논의하여 결정한다.
- B. 지도교수를 정한 후 첫 학기에 이수과목 계획을 포함한 연구 계획서를 작성하여 지도교수에게 제출하여 승인을 득하고 이후 변경 시에는 지도교수의 승인을 받아야 한다.
- C. 박사과정 4학기를 마감 이전에 지도교수와 공저 논문을 전공관련 학회에서 발표하거나, 관련 학술지에 게재할 것을 권고한다.
- D. 학위 논문 Proposal: 학위 논문 심사 받기 한 학기 전에 논문계획서를 제출하여 지도교수의 주관 하에 논문 심사위원 5명 중 3인 이상이 참석하는 공개 발표를 하여야

한다.

- E. 학위 논문 Defense: 지도교수의 주관 하에 논문 심사위원 5명 중 4인 이상이 참석하는 공개 발표를 하여야 한다. 학위논문 심사를 받기 위해서는 SCI급 국제학술지에 최소 1편의 논문이 지도교수와 공저로 게재 확정되어야 하고, 학진 후보지 이상의 학술지에 1편의 논문이 주저자 혹은 교신저자로 게재 확정되어야 한다. 단, 알파벳순서로 저자를 명시하는 경우에는 논문의 사사에 저자순서를 명시하거나, 내부적으로 지도교수가 학생의 공헌도를 확인하도록 한다.
- F. 학위청구논문을 제출하기 전 고려대학교 연구포털에 본인의 모든 연구실적물 (대학원 입학 후의 학술논문, 학술회의 학술단행본)을 입력한 후 학위청구논문과 함께 제출하여야 한다.
- G. 유예조항: 예외적으로 각 교수는 1명에 한하여 SCI 급 국제학술지에 논문이 게재 확정되지 않아도 조건부 졸업을 시킬 수 있다. 이 경우 지도교수는 해당 학생의 논문이 SCI급 국제학술지에 게재 가능하다는 소견서를 전공 주임교수에게 제출하여야 하며, 해당 학생의 요건 만족여부를 매 학기 전공 주임교수에게 통보하여야 한다. 그러나 졸업 이후 해당 학생이 4년안에 SCI급 국제학술지에 논문이 게재 확정되어야만 다른 학생에게 유예조항을 적용할 수 있다.

3. 석박통합과정

- A. 석박사통합과정은 총 54학점이상을 취득하여야 한다.
- B. 석박사통합과정의 모든 이수과목 및 졸업 충족요건은 박사과정과 동일하다.

4. 선수과목

- A. 특수대학원 및 외국대학원 출신 또는 타 전공 출신 학생은 지도교수가 필요한 경우에 선수과목을 지정할 수 있다.

5. 이수과목

- A. 본교 경영대학 출신 석사과정 학생과 본 대학원 출신 박사과정 학생은 학부 또는 석사과정에서 이미 이수한 과목에 대하여 지도교수와 학과주임의 승인을 얻어 타 과목으로 대체 받을 수 있다. 다만 박사과정 학생이 본 학과 석사과정 취득한 학점 중 30학점을 초과한 부분에 대해서는 6학점까지 인정받을 수 있다.

6. 종합시험

- A. 석사, 박사, 그리고 석박사 통합과정의 종합시험은 아래 지정하는 과목에 대하여 시행한다.
 - 1) 석사과정은 종합시험을 논문제안서 심사로 대체한다. 논문제안서 심사는 석사 3학기 또는 졸업을 한 학기 앞둔 학기에 한다. 논문제안서 심사 후 종합시험 응시원서를 지도교수 및 전공 주임교수 날인을 받아 경영대학 대학원행정실에 제출하여야 한다.
 - 2) 박사과정은 아래 지정된 5과목에 대해 종합시험을 치른다. 종합시험은 재학 4학기 또는 5학기에 응시하여 평균 70점 이상을 얻어야 합격된다. 전체 평균 점수가 70점 미만 또는 개별 과목 점수가 60점 이하인 경우 전체시험 불합격으로 처리한다.

전체시험이 불합격되더라도 70점 이상인 과목은 “과목 부분합격”으로 인정한다. 시험 응시횟수는 총 3회로 제한한다 (입학 년도부터 5년 내).

- ① 정보시스템 연구방법론 I
- ② 정보시스템 연구방법론 II
- ③ 데이터베이스 시스템
- ④ 조직이론과 정보시스템
- ⑤ 정보경제학

3) 석박사 통합과정의 종합시험에 대한 모든 규정은 박사과정과 동일하다.

7. 전공내규의 시행

- A. 본 MIS 내규는 2018년 제 2학기 입학생들부터 적용한다. 2018년 제 2학기 이전에 입학한 경우에는 종전 내규의 적용을 받는다. 단, 폐지되거나 통폐합된 과목에 대해서는 전공 주임교수가 대체과목을 인정할 수 있다.

* 박사과정 위원회 규정(2014 학년도 신입생부터)

* 박사과정 운영위원회

1. 박사과정 운영위원회는 박사과정 학생의 경쟁력 증진에 목적을 두고 운영한다.
2. 운영위원회는 총 3 인 (위원장, 전공주임교수, 위원)으로 구성하고 임기는 2 년으로 한다.

*학사관리

1. 1 년차 평가

- 1.1. 박사과정 학생은 두 학기 종료 후 1 개월 (석박사 통합과정 학생은 네 학기 종료 후 1 개월) 이내에 입학 후 수강과목 내용과 연구계획서를 박사과정 운영위원회에 제출하고 구술면담을 포함한 운영위원회의 평가에 통과해야 한다.
- 1.2. 박사과정 운영위원회 2 인 이상의 합격판정을 얻어야 통과되며, 통과하지 못한 학생은 한 학기 후에 재심사를 받는다.
- 1.3. 1 년차 평가에 2 번 실패한 학생은 경영대학의 장학금을 차등지급 받을 수 있다.

2. 2 년차 평가

- 2.1. 1 년차 평가를 통과한 학생으로서, 네 학기 종료 후 입학 후 수강과목 내용과 보강된 연구계획서를 박사과정 운영위원회에 제출하고 구술면담을 포함한 운영위원회의 평가에 통과해야 한다.
- 2.2 박사과정 운영위원회 2 인 이상의 합격판정을 얻어야 통과되며, 통과하지 못한 학생은 한 학기 후에 재심사를 받는다.
- 2.3. 2 년차 평가에 2 번 실패한 학생은 경영대학의 장학금을 차등지급 받을 수 있다.

Internal Rules for the Management Information Systems Major English Version 3.0 (October 2018)

[Master's Degree Program]

- A. Master's students must take at least 30 credits in total, including the following courses:
- 1) IS Research Methodology I or IS Research Methodology II substitutes 'Statistics for Business and Economics (BUS531)' or 'Advanced Statistics for Business and Economics (BUS532)'. However, students still can take 'Econometric Analysis, I' with the permission of the MIS area chair (주임교수).
 - 2) Students must take the following two courses as required ones:
 - ① Introduction to MIS (BUS520)
 - ② IS Research Methodology I or IS Research Methodology II
 - 3) Students must complete at least six MIS major courses including the two required courses and select other courses by discussing with the advisor or area chair.
- B. Students are recommended to either present a paper co-authored with the advisor in an academic conference or publish a paper co-authored with the advisor in an academic journal before submitting the thesis.
- C. Before applying for thesis defense, students are required to enter all the research outputs during their study in the program (such as published (or accepted) academic papers, and conference proceedings) on Korea University Research Management System (KURMS), and submit them with the dissertation defense material.

[PhD Degree Program]

- A. PhD students must take at least 36 credits in total, including the following courses:
- 1) IS Research Methodology I or IS Research Methodology II substitutes 'Statistics for Business and Economics (BUS531)' or 'Advanced Statistics for Business and Economics (BUS532)'. However, students still can take 'Econometric Analysis' I' with the permission of the MIS area chair (주임교수).
 - 2) Students must take the following five courses as required ones:
 - ① IS Research Methodology I
 - ② IS Research Methodology II
 - ③ Database Systems
 - ④ Organization Theory and Information Systems
 - ⑤ Economics of Information Systems
 - 3) Students must complete seven MIS major courses including the five required courses and select other courses by discussing with the advisor or area chair.
- B. A student must develop a research and course plan with the advisor at the first semester after he/she determines his/her advisor. Any change of the research and course plan should get the permission of the advisor.

- C. Students are advised to either present a paper co-authored with the advisor in an academic conference or publish a paper co-authored with the advisor in an academic journal before the completion of the fourth semester (i.e., two academic years).
- D. Dissertation proposal: Dissertation proposal should be presented publicly with the presence of at least three committee members under the guidance of the advisor, one semester before the dissertation final defense.
- E. Dissertation final defense: Dissertation final defense should be presented publicly with the presence of at least four committee members under the guidance of the advisor. In order to be qualified for the final defense, one paper co-authored with the advisor should get the acceptance for publication at a SCI class journal, and one paper (the student as the first-author or corresponding author) should get the acceptance for publication at a National Research Foundation (NRF) journal or NRF candidate journal (학진등재지 또는 등재후보지). (There can be an exceptional rule for foreign students for NRF journal requirements. However, it needs the full agreement from all the professors.) In case of the alphabetical order of authors, it is required to either describe the order of authors in the acknowledgement section or confirm the degree of student contribution by advisors.
- F. Before applying for dissertation defense, students have to enter all the research outputs during their study in the program (such as published (or accepted) academic papers, and conference proceedings) on Korea University Research Management System (KURMS), and submit them with the dissertation defense material.)
- G. Exceptionally, each advisor can conditionally graduate one student with the condition that the student can publish a SCI class journal within coming 4 years after graduation. In this case, each advisor is asked to submit his/her opinion to the area chair and periodically notify the area chair whether the student satisfies the condition. But, this exception cannot be applied to another advising student until the student publishes a SCI paper.

[Master's and PhD Integrated Degree Program]

- A. Students must take 54 credits in total.
- B. The requirements for graduation for a Master's and PhD integrated program student follow those for a PhD student.

[Prerequisite Courses]

Students may be required to take prerequisite courses by the advisor, if necessary.

[Course Waiver]

Master's students with KUBS bachelor degree and PhD students with KUBS Master's degree can request a course waiver for the courses already taken in the previous degree program with the permission of his/her advisor and the area chair. PhD students can request a course waiver up to 6 credits.

[Comprehensive Examinations]

A. Master's degree: Students are required to pass the thesis proposal defense for the fulfillment of comprehensive exam requirements. The proposal defense should be made at least one semester before the final defense or at the third semester of the Master's study. After the proposal defense, the students are required to submit the application document (with the signatures of both the advisor and the area chair) to the KUBS graduate program office.

B. PhD degree: Students are required to take comprehensive exams for the following five courses.

- ① IS Research Methodology I
- ② IS Research Methodology II
- ③ Database Systems
- ④ Organization Theory and Information Systems
- ⑤ Economics of Information Systems

Students are expected to take the comprehensive exams during the fourth or fifth semester.

Students should get at least 70 points on average for the exam courses to pass. Students who get less than 70 points on average or 60 points or less in any courses are disqualified. However, the courses with 70 points or higher are considered as partially qualified. The total number of times that a student can take the comprehensive exam is limited to three times within five years.

C. Master's and PhD integrated degree: The requirements and conditions regarding the comprehensive exams for the Master's and PhD integrated degree program students follow those for the PhD students.

[Application of Internal Rules]

These rules apply to the students enrolled after 2018 Fall semester.